

Studentermødthjælper til Borgerservice i Høje-Taastrup Kommune

Er du serviceminded, nysgerrig på det offentlige og klar på at give en hånd med hen over sommeren? Så har vi brug for dig i Borgerservice i Høje-Taastrup Kommune!

Vi står midt i ferietiden, hvor vi bl.a. har mange pasekspeditioner og mangler en engageret studentermødthjælper til at hjælpe. Det er en oplagt mulighed for dig, der gerne vil tjene lidt ekstra, få relevant erfaring og prøve kræfter med, hvordan det er at arbejde i kommunen – samtidig med at du gør en forskel for vores borgere.

Du skal være klar på at tage fat fra juli til udgangen af september, og du vil naturligvis ikke være alene – vi sørger for grundig oplæring, og du bliver en del af et hjælpsomt team, der står klar til at støtte dig.

Om jobbet

Som studentermødthjælper bliver du en vigtig del af vores team på 19 medarbejdere. Du vil hjælpe borgere både ved personlig betjening i Borgerservice og eventuelt telefonisk henvendelse i Kontaktcenteret.

Dine opgaver vil blandt andet omfatte:

- Ekspedition af pas og kørekort
- Hjælp til borgere med MitID
- Evt. telefonisk vejledning af borgere
- Assistance med digitale selvbetjeningsløsninger
- Sikring af en god og tryk oplevelse for alle borgere

Hvem er du?

Vi forestiller os, at du:

- Er i gang med en videregående uddannelse
- Har erfaring med service – fx fra butik, café eller lignende
- Er imødekommende og god til at kommunikere med mennesker
- Kan vejlede borgere på både dansk og engelsk
- Er en holdspiller, der trives med at samarbejde og bidrage positivt til fællesskabet
- Er fleksibel og trives i en hverdag, hvor tingene kan ændre sig
- Har lyst til at lære og mod på at kaste dig ud i nye opgaver
- Det er et plus, hvis du har interesse for digitalisering og er tryk ved at bruge IT og nye teknologiske løsninger i hverdagen, men det er ikke et krav

Hvad tilbyder vi?

- Et meningsfuldt studiejob, hvor du hjælper andre og gør en forskel
- Et uformelt og rart arbejdsmiljø med dygtige og hjælpsomme kolleger
- Relevante erfaringer med borgerbetjening og offentlig administration
- Flexibilitet i forhold til eksamensperioder og ferie
- God kaffe og en god kantine

Er du interesseret i stillingen eller har spørgsmål, er du velkommen til at kontakte leder af Borgerservice Malene Marbjerg tlf. 21321735, fagkonsulent Mohamed Azou tlf. 43591753, teamkoordinator Sandra Hertz tlf. 43591483.

Praktiske oplysninger

Der er tale om en tidsbegrænset ansættelse indtil udgangen af september – eventuelt med mulighed for forlængelse. Stillingen ønskes besat snarest muligt.

Arbejdstiden er ca. 15-20 timer om ugen, fordelt på 3-4 dage i rådhusets åbningstid. Vi aftaler sammen, hvordan timerne lægges, og der kan være mulighed for ekstra timer i ferieperioder. Løn og ansættelsesvilkår sker i henhold til gældende overenskomst.

Ansøgningsfrist er den 3. juli 2025.

Ansættelsessamtaler afholdes løbende.

Vi holder til på vores nyopførte rådhus, som ligger på Rådhusstræde 1, blot fem minutters gang fra Høje-Taastrup Station. Du kan finde flere informationer om Høje-Taastrup Kommune på hjemmesiden: www.htk.dk

Vi ser frem til at høre fra dig!