

# Afdelingsleder til Børnehuset Brøndvej

Børnehuset Brøndvej søger en afdelingsleder, der har lyst til at bidrage til den fortsatte pædagogiske udvikling i tæt samarbejde med børnehusets pædagogiske leder.

Måske har du allerede erfaring som afdelingsleder? Eller måske er du pædagog og er nysgerrig på ledelse og ved, at du, i dit pædagogiske arbejde, altid har haft nemt ved at tage en ledende rolle på dig? Måske er du den, som dine kolleger naturligt går til og er ledelsens forlængede arm, når der fx er brug for at kigge på skemaet i næste uge?

Så er det måske dig, vi søger.

## Om stillingen:

Børnehuset Brøndvej ligger centralt placeret i Hedehusene, få minutters gang fra Hedehusene station. Hedehusene har stor befolkningstilvækst i øjeblikket, og der er godt gang i byudvikling og byfornyelse i de kommende år frem.

Børnehuset Brøndvej rummer både en vuggestue- og en børnehaveafdeling, som ligger på hver deres matrikel. Derfor har vi kontinuerligt fokus på den røde tråd mellem afdelingerne. Brøndvej er normeret til 44 vuggestuebørn og 54 børnehavebørn. Vi er 22 ansatte medarbejdere i huset foruden pædagogstuderende og PAU-elever, da Brøndvej er en uddannelsesinstitution.

Som afdelingsleder på Brøndvej refererer du til den pædagogiske leder Martina, som også bliver din nærmeste sparringspartner. Det er den pædagogiske leder, som har det overordnede ansvar på Brøndvej og personaleledelsen ligger alene hos den pædagogiske leder. Som afdelingsleder får du i stedet en central rolle i at understøtte medarbejderne tæt på praksis, styrke fagligheden og bidrage til et godt arbejdsmiljø. Du får også en væsentlig rolle i understøttelsen af den administrative drift i samspil med pædagogisk leder. Derfor er det vigtigt, at du trives med administrative opgaver, og at det falder dig nemt at skabe struktur og systematik.

I praksis er du tæt på børn og personale og fungerer som sparringspartner for medarbejderne. Samtidig er du med til at omsætte strategiske beslutninger, faglige mål og pædagogiske ambitioner til praksis i samarbejde med den pædagogiske leder.

## Dine opgaver vil blandt andet være:

- At understøtte og kvalificere rammer, der understøtter den pædagogiske praksis i tæt samarbejde med den pædagogiske leder.
- Administrative opgaver, der kræver brug af kommunens interne systemer, som bl.a. KMD Institution og Subit, skemalægning, mm.
- At facilitere stuemøder, forældresamtaler, tværfaglige møder, og processer på personalemøder.
- At understøtte onboarding af nye medarbejdere.
- At indgå i tværfagligt samarbejde med eksterne samarbejdspartnere om pædagogisk praksis og udvikling.
- At gå forrest og være vedholdende ift. den fortsatte udvikling af den pædagogiske praksis.

## Hvad kan vi tilbyde dig?:

- Som afdelingsleder på Brøndvej vil du komme til at indgå i et tæt samarbejde med pædagogisk leder og du står derfor aldrig alene.
- Du vil sammen med pædagogisk leder holde ugentlige møder sammen.
- Stillingen er en fuldtidsstilling på 37 timer ugentligt. Halvdelen af tiden vil du beskæftige dig med ledelsesmæssige opgaver og de resterende timer, vil du fungere som pædagog med faste timer på en stue.
- Der vil være fleksibilitet i tilrettelæggelsen af de timer, du har til ledelsesmæssige opgaver.

- Som afdelingsleder får du mulighed for at prøve kræfter med ledelse, samt udvikle dig med rollen.
- I Høje Taastrup Kommune tilbyder vi alle nye medarbejdere et længere onboardingforløb, samt introduktion til kommunens visioner og strategi på børne- og ungeområde.

#### Hvem er pædagogisk leder?:

Martina har været pædagogisk leder på Brøndvej siden januar 2026, men har flere års erfaring med ledelse af dagtilbud bag sig.

Martina beskriver sig selv som en udviklingsorienteret leder med blik for det lange seje træk, og som en der ved, at udvikling og forandring kræver både tid, tydelig retning og høj grad af mod. Martina beskriver sig selv som en leder, der går tæt på praksis, har et roligt sind og giver plads til menneskers forskellige personligheder og kompetencer.

Martina tror på, at en høj grad af medindflydelse og frihed i opgaveløsningen giver både arbejdsglæde for den enkelte og styrker arbejdsfællesskabet som helhed.

Martina søger en afdelingsleder, som komplementerer hendes styrker. Derfor må du gerne være stærk på administrative systemer, skemalægning, ad hoc-opgaver i dagligdagen, være god til at skabe overblik i det daglige, være tydelig i din måde at kommunikere på og selvfølgelig... stå stærkt i dit pædagogiske udtryk.

#### Hvem er du?

Du er først og fremmest drevet af din pædagogiske faglighed. Du tager naturligt ansvar for udvikling, kvalitet og samarbejde. Du motiveres af at understøtte medarbejdere og bidrage til en fælles faglig retning.

#### Vi forventer at du:

- Er uddannet pædagog og har erfaring fra dagtilbud.
- Har erfaring med eller interesse for faglig ledelse, vejledning eller koordinering.
- Er opmærksom på at få følgeskab gennem dialog, relationer og tydelig kommunikation.
- Er struktureret og kan omsætte og prioritere i de mange ideer, der opstår i hverdagen.
- Synes det er sjovt at tænke kreativt og ud af boksen.
- Har lyst til både det alvorlige og det legende også i ledelse.

#### Løn og ansættelse:

Stillingen er på fuld tid (37 timer).

Ansættelse pr. 1. januar 2027.

**Ansøgningsfrist er fredag den 13. november 2026.**

1. samtalerunde afholdes tirsdag den 17. november og evt. 2. samtalerunde mandag den 23. november 2026. Går du videre til anden samtale, skal du inden da udfylde et spørgeskema til en personlighedstest og have tilbagemelding på resultatet.

Løn- og ansættelsesvilkår efter gældende overenskomst for pædagoger og Ny Løn. Der vil være mulighed for at forhandle lønnen med udgangspunkt i erfaring og kompetencer, men den overenskomstmæssige startløn er 38.776 kr. pr. måned plus pension.

Der indhentes børne- og straffeattest samt referencer.

Vi vil rigtig gerne møde dig og vil derfor opfordre dig til at kontakte pædagogisk leder, Martina Vöge Borch-Jensen på telefon: 2313556, for mere viden om stillingen og en aftale om et besøg.

Vi glæder os til at høre fra dig.