

To økonomikonsulenter søges: Er du passioneret omkring kommunal økonomistyring?

Og kunne du tænke dig at arbejde sammen med et team af velfungerende, dygtige og humoristiske kolleger på et nyt og prisbelønnet rådhus tæt på København? Så læs med her.

På fem år er Høje-Taastrup Kommune vokset fra 50.000 til 59.000 borgere – og vokseværket fortsætter. Det stiller store krav til planlægning og styring af både økonomi og kapacitet. Du bliver en vigtig del af et team, som hver dag har fokus på at skabe mest mulig værdi for vores borgere, fordi vi har styr på økonomien.

Om os

Hos os får du muligheden for at være med i det strategiske rum, udvikle nye løsninger og være med til at forme fremtidens administration. Vores store befolkningsvækst kombineret med den løbende opmærksomhed på at udvikle nye redskaber og arbejdsgange betyder, at det aldrig er kedeligt her hos os – og får du en god idé til, hvordan vi kan løse opgaverne endnu bedre, så lytter vi altid.

Vi har en ambitiøs tilgang og vores enhed, som er placeret centralt i kommunens Økonomi- og Analysecenter, spiller en nøglerolle i at støtte hele kommunen indenfor planlægning og økonomistyring. Vi arbejder tæt sammen med kommunens kerneområder og søger to ekstra økonomikonsulenter, der kan indgå i vores fantastiske team.

Hvilke opgaver skal du løse?

Vi har brug for både en erfaren konsulent med en solid faglig og bred erfaringsmæssig ballast til at varetage dagtilbudsområdet og en konsulent, der er nyuddannet eller har kort erfaring, som skal varetage kultur- og fritidsområdet og 1-2 af vores mindre stabscentre. Hvis du er nyuddannet, er det vigtigste, at du er fyldt med gå-på-mod, stor nysgerrighed og lyst til en stejl læringskurve – så skal vi nok hjælpe dig med resten.

I dagligdagen kommer du til at præge økonomistyringen og komme i dybden med opgaver inden for dagtilbud eller kultur og fritid mv., bl.a. ved at arbejde med den løbende opfølgning, videreudvikle vores økonomistyringsmodeller og ledelsesinformation – og så hjælper vi alle også hinanden med at løse de mere understøttende og til tider rutineprægede opgaver. Du vil også løbende skulle give input til eller udarbejde beslutningsoplæg til direktion og politiske udvalg.

Hvem er du?

Fælles for begge jobs er, at vi leder efter dig, der er initiativrig og god til at skabe overblik. Du er ikke bange for at kaste dig ud i at løse svære problemstillinger, hvor svaret ikke er kendt på forhånd, og du er hurtig til at få en god forståelse for både tal og organisationens behov.

Du er en positiv og tillidsvækkende person, der evner at arbejde effektivt og opnå resultater – både i samarbejde med dine kollegaer og med de centre, du har som samarbejdspartnere. De mange berøringspunkter i organisationen betyder, at det er vigtigt, at du er god til at etablere relationer og møder mennesker med en samarbejdsvillig og inkluderende tilgang.

Mere formelt vil vi også sætte pris på, at du har en samfundsvidenskabelig kandidatgrad eller anden relevant økonomisk uddannelse, og at du enten har erfaring med eller interesse for økonomistyring i en kommune.

Vi synes, at en god kollega er guld værd – og lige præcis det skal du være enig i. Men i alle andre henseender sætter vi pris på, at du sætter spørgsmålstegn ved vores praksis, så vi sammen bliver klogere.

Vores team og arbejdsforhold

Du bliver en del af et team, som udover dig består af 16 fagligt dygtige og engagerede medarbejdere, og som et nyt tiltag er vi i gang med at organisere os i fagklynger, så vi i højere grad kan sparre og udvikle de gode løsninger i fællesskab. Udover at vi har ambition om at levere en høj faglighed, så har vi også ambition om at have det godt sammen – det skal være sjovt at gå på arbejde.

Vi har til tider travlt, men sørger for, at vi har en god balance mellem arbejde og fritid. Hos os får du fleksible arbejdstider, så du fx kan *hente tidligt, hvis du har små børn eller fritidsaktiviteter. Du har også mulighed for at arbejde hjemme 1-2 dage om ugen, hvis det giver værdi for dig.*

Budget- og analyse er en del af Økonomi- og Analysecenteret, der har ca. 45 medarbejdere.

Yderligere oplysninger

De ledige jobs er begge på 37 timer ugentligt med ansættelse 1. august 2025. Den konkrete opstartsdato kan vi tilpasse til dine ferieplaner.

Løn- og ansættelsesvilkår sker efter gældende overenskomst samt principperne om Ny Løn.

Vi indhenter referencer forud for ansættelse.

Ansøgningsfristen er onsdag den 18. juni, men skynd dig at sende en ansøgning, for vi vil gerne holde samtaler allerede i uge 25 og 26.

Ansøgning, CV og relevante uddannelsesbeviser sendes elektronisk.

Hvis du vil høre mere om jobbet, dagligdagen eller noget helt tredje, er du velkommen til at kontakte budget- og analysechef Maria Kjærsgaard Sørensen på 51494153.

Vi ser frem til at høre fra dig!