

Værkstedsassistent til Høje Tåstrup Kommunes Beskæftigelsesindsats

– med fokus på praktiske opgaver og samarbejde med borgere i Nytteaktivering

Ønsker du et aktivt deltids- eller studiejob, som skaber værdi for både den enkelte borger og lokalområderne på Vestegnen, og hvor du både arbejder praktisk og bidrager til borgernes udvikling hen mod job og arbejdsmarked?

Så er det måske dig, vi søger som vores nye kollega på Værkstedet på Erik Husfeldtsvej.

Om stillingen

Vi søger en værkstedsassistent til den konkrete opgave at indsamle "forladte" cykler på Vestegnen.

Arbejdet foregår ved henvendelse fra institutioner, boligselskaber og offentlige områder og i samarbejde med Vestegnens Politi.

Opgaven er en del af kommunens Nytteaktivering, og du vil derfor arbejde tæt sammen med ledige borgere i aktivering.

Der vil desuden være andre forefaldende opgaver på Værkstedet, der som udgangspunkt kræver god fysik.

Dine primære opgaver vil være:

- Afhentning (af- og pålæsning af cykler) med lastbil og hænger
- Planlægning og koordinering af afhentningsruter
- Øvrige fysisk krævende opgaver, som bl.a. kræver tunge løft
- Samarbejde med aktiverede borgere, herunder instruktion og ledelse af opgaveløsningen
- Beskæftigelses-dialog og "sidemands-snak" med borgere under arbejdet

Om dig

Det er afgørende, at du:

- Er fysisk robust og kan håndtere gentagne løfteopgaver
- Har kørekort B (gerne C1 og E)
- Kan arbejde selvstændigt og planlægge opgaveløsningen
- Er god til at skabe relationer og møde mennesker med respekt
- Har en naturlig interesse for mennesker og kan motivere gennem dialog
- Trives i en rolle, hvor du både er praktisk udførende og støttende

Erfaring fra beskæftigelses-, social- eller værkstedsområdet er en fordel, men ikke et krav.

Vi tilbyder

- Et meningsfuldt og alsidigt arbejde med en vigtig samfundsopgave
- En hverdag med både fysisk aktivitet og menneskelig kontakt
- Stor grad af selvstændighed i opgaveløsningen
- Mulighed for at kombinere jobbet med studie eller andet arbejde
- Et uformelt arbejdsmiljø med fokus på samarbejde og udvikling

Ansættelsesforhold

- 12 timer ugentligt fordelt på 3-4 dage.
- Arbejdstid tilrettelægges fleksibelt efter opgaven i dagtimerne mellem kl. 8-15.
- Ansættelse i Høje-Taastrup Kommune, Social- og Arbejdsmarkedscentret
- Løn og vilkår efter gældende regler, herunder ansættelse efter reglerne som studentermedhjælper, hvis du er studerende. Be

Ansøgning og ansættelse

Send din ansøgning og CV senest søndag den 8. november 2026.

Samtaler forventes afholdt torsdag den 12. og fredag den 13. november 2026.

Stillingen er til besættelse hurtigst muligt eller efter aftale.

Der skal forevises ren straffeattest.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte værkstedassistent Riaz Ahmed, tlf. 2912 5208, eller afdelingsleder Lisbeth Blom, 2022 9990.