

Socialfaglig koordinator til Specialrådgivningen i Høje-Taastrup - Genopslag

– Vil du stå fagligt i front og være en del af et stærkt og sammentømret team?

Brænder du for at sikre, at børn og unge med funktionsnedsættelser får den rette støtte – og vil du samtidig være med til at løfte dine kollegers faglighed gennem sparring, koordinering og klagesagsbehandling? Så er det måske dig, vi glæder os til at byde velkommen.

Et job med faglig tyngde og stærkt kollegialt fællesskab

Hos os bliver du ikke alene en vigtig faglig sparringspartner – du bliver en del af en ambitiøs og velfungerende afdeling, hvor vi hjælper hinanden, deler viden og står sammen om at lykkes med en vigtig opgave.

I rollen som socialfaglig koordinator får du et stort ansvar for at sikre høj kvalitet i sagsarbejdet, særligt indenfor området for børn og unge med funktionsnedsættelser. Du vil arbejde med at sikre retning, sparring og læring – og du vil have stor indflydelse på, hvordan vi omsætter Barnets Lov til praksis.

Dine opgaver vil blandt andet være at:

- Håndtere og kvalitetssikre klagesager – og støtte dine kolleger i at lære af dem
- Facilitere faglige drøftelser og sagsgennemgange, herunder hjælpe med prioritering
- Yde faglig og juridisk sparring – både i enkeltsager og i teamets fælles refleksioner
- Deltage i og bidrage til udviklingsarbejde og koordinatormøder i Familieafdelingen

Du får også egne sager (ca. 5 timer ugentligt), så du hele tiden har fingeren på pulsen i praksis.

Vi søger dig, der:

- Har solid erfaring med myndighedsarbejde på børnehandicapområdet
- Er fagligt stærk og har godt styr på principafgørelser, Barnets Lov og forvaltningsret
- Kan skabe tryghed og læring i dit team gennem tydelig, respektfuld sparring
- Har blik for det, der virker – og tør gå foran, når noget skal løftes eller forandres
- Trives med både struktur og kompleksitet – og kan skabe overblik for andre
- Har en socialrådgiver- eller socialformidleruddannelse og gerne erfaring med DUBU

Det er vigtigt for os, at du møder dine kolleger med menneskelighed og nysgerrighed. Du skal kunne se styrkerne i et team med forskellige baggrunde og erfaringer – og du skal kunne samle os om den fælles kerneopgave: at sikre den bedst mulige støtte for børn og unge med funktionsnedsættelser.

Hvem er vi?

I Specialrådgivningen er vi 10 engagerede børne- og ungerådgivere, en koordinator og en teamleder. Vi har forskellige faglige baggrunde og erfaringer – og vi bruger hinandens styrker aktivt i vores arbejde. Her er plads til at være ny og til at være erfaren.

Vi har gennemarbejdede arbejdsgange, et åbent kontorfællesskab og faste ugentlige fagmøder, hvor vi prioriterer faglig sparring, drøftelser af konkrete sager og fælles læring. Vi inviterer gerne fageksperter ind og deler metoder og succeshistorier med hinanden.

Hos os får du:

- En mentorordning, så du lander godt på arbejdspladsen og ind i opgaverne
- Administrativ støtte ved fx mellemberegninger, beregningsgrundlag og udbetalinger
- Dygtige DUBU-superbrugere tæt på
- Strategisk kompetenceudvikling – fx kurser om merudgifter, TAF, temadage om fælles børnesyn
- Et socialt stærkt hold – hvor vi også bowler, spiller petanque og mødes uformelt 3-4 gange om året

Du bliver en del af Familieafdelingen, hvor vi arbejder med helhed, forebyggelse og relationel myndighedsudøvelse. Der er i alt fire koordinatører i afdelingen – og du bliver en del af et stærkt fællesskab på tværs af teams og funktioner.

Praktiske oplysninger

Stillingen er på 37 timer ugentligt, fordelt med 32 timer til koordinatorfunktion og 5 timer til sagsarbejde. Opstart i stillingen er pr. 1. oktober 2025.

Vi har fleksibel arbejdstid, omsorgsdage til børn, mulighed for hjemme arbejdsdage og en høj grad af indflydelse på eget arbejde og hverdag. Du får et introduktionsprogram, der tager udgangspunkt i dine faglige kompetencer.

Din kommende arbejdsplads er på et nyindrettet rådhus med lækker kantine, tagterrasse og gode faciliteter, som er tæt på Høje-Taastrup station.

Ansøgningsfristen er den 14. august 2025

Vi holder samtaler den 21. august 2025.

Vi indhenter børne- og straffeattest samt referencer i forbindelse med ansættelse.

Har du spørgsmål eller vil du gerne høre, hvordan det faktisk er at være en del af vores team? Så kontakt leder af Familieafdelingen Pernille Kleffel på 20 41 35 14.

Vi ser frem til at høre fra dig.